**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

# **от 07 марта 2019 года № 24**

Об утверждении Порядка выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства и перечня должностных лиц, уполномоченных на осуществление выдачи предписаний в сфере благоустройства

Руководствуясь Кодексом Российской Федерации административных правонарушениях», Законом Курской области от 04.01.2003 года № 1-ЗКО «Об административных правонарушениях в Курской области , в целях осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования «Марковский сельсовет» Глушковского района , утвержденных решением Собрания депутатов Марковского сельсовета Глушковского района № 136 от 26.12.2018г. (далее – Правила благоустройства), Администрация Марковского сельсовета глушковского района ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1 Утвердить Порядок выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2 Утвердить форму предписания об устранении нарушений в сфере благоустройства согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3 Утвердить Перечень должностных лиц Администрации Марковского сельсовета Глушковского района , уполномоченных на осуществление контроля

в сфере благоустройства, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4 Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте .

Гглава Марковского сельсовета

Глушковского района С.А.Давиденко

   Приложение №1

к постановлению

администрации

Марковского сельсовета

от 07.03.2019 г № 24

Порядок

выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства

1 Настоящий Порядок устанавливает процедуру выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства, требования к содержанию предписаний, срок для выполнения предписаний и контроля за выполнением предписаний.

2 Нарушением считается несоблюдение требований, установленных Правилами благоустройства.

3. Предписание об устранении нарушения Правил благоустройства составляется должностным лицом администрации Марковского сельсовета Глушковского района .

4 Предписание оформляется в письменной форме в двух экземплярах по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5 Один экземпляр Предписания выдается под роспись лицу, который нарушил Правила благоустройства, либо его законному представителю, действующему по доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6 При отсутствии на объекте лица, обязанного устранить выявленное нарушение, уполномоченное должностное лицо администрации принимает меры по уведомлению такого лица для выдачи Предписания об устранении нарушения в сфере благоустройства.

7 Предписание об устранении нарушения в сфере благоустройства может содержать указание на необходимость устранения одновременно нескольких нарушений.

8.Предписание должно быть выполнено в срок не позднее 10 дней со дня его выдачи.

9. Должностное лицо, выдавшее Предписание, по окончании установленного срока его выполнения осуществляет контроль за выполнением Предписания, для чего проводит повторный осмотр объекта благоустройства на предмет устранения ранее выявленных и указанных в Предписании нарушений в сфере благоустройства.

10 В случае повторного выявления нарушений в сфере благоустройства, ранее выявленных и указанных в Предписании, уполномоченное должностное лицо направляет в административную комиссию материалы, свидетельствующие о наличии признаков нарушения муниципального правового акта в сфере благоустройства и невыполнении в установленный срок законного письменного предписания об устранении нарушения в сфере благоустройства. Материалы включают в себя подлинный экземпляр ранее выданного предписания с подписью лиц, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, акт осмотра объекта благоустройства, составленный по результатам проверки выполнения требований, изложенных в предписании, фотоматериалы, при условии выдачи предписания лицу, действующему по доверенности, - копию доверенности.

11 Лица, нарушившие Правила благоустройства и не устранившие нарушения в установленный Предписанием срок, привлекаются ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

       Приложение №2

к постановлению

администрации

Марковского сельсовета

от 07.03.2019 г № 24

**ПРЕДПИСАНИЕ**

### об устранении выявленных нарушений в сфере благоустройства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата вручения) муниципальное образование

«Марковский сельсовет»

Глушковского района

Наименование юридического лица (организации) (Ф.И.О. должностного лица индивидуального предпринимателя, физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес местонахождения (проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Содержание нарушения в сфере благоустройства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимо устранить указанное нарушение в срок до: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с Законом Курской области «Об административных правонарушений в курской области» от 04.01.2003г. №1-ЗКО.

Должность и Ф.И.О. лица, выдавшего предписание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и Ф.И.О. лица, получившего предписание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №3

к постановлению

администрации

Марковского сельсовета

от 07.03.2019 г № 24

Перечень

Должностных лиц администрации Марковского сельсовета Глушковского района , уполномоченных на осуществление контроля в сфере благоустройства

1.Глава Марковского сельсовета Глушковского района

2.Заместитель главы Марковского сельсовета Глушковского района